

Processo de validação (exercício de atividades profissionais)

Coordenação de Interação Escola Empresa (CIEE)

Passo	Responsável	Atividade
1	Discente interessado na validação do estágio curricular obrigatório	1.1 – Envia para o e-mail da CIEE formulário de solicitação preenchido e toda documentação anexa (ver documentação necessária no formulário de solicitação);
2	CIEE	2.2 – Confere documentação e abre o processo via Suap. Depois, encaminha o processo para o coordenador pertinente ao curso do discente para avaliação;
3	Coordenação de curso	3.1 – O coordenador faz um despacho para a CIEE aprovando (ou não) a petição do aluno;
4	CIEE	4.1 – Caso aprovado, a CIEE lança as horas do aluno no Q-Acadêmico e finaliza o processo; 4.2 – Informa discente, por e-mail, sobre lançamento realizado.

- E-mail de envio de documentos de validação para CIEE: ciee.inhumas@ifg.edu.br

- Link da aba Estágio/Extensão, no site do Câmpus Inhumas:

<https://www.ifg.edu.br/inhumas/campus/extensao/estagio?showall=&start=1>